



Aika 09.09.2021, klo 18:00 - 20:49

Paikka Teknisen osaston neuvotteluhuone 2.

Käsitellyt asiat

- § 73 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 74 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 75 Viranhaltijapäätökset**
- § 76 Teknisen lautakunnan tehtävien esittely**
- § 77 Tiejäoston nimeäminen**
- § 78 Metsätyöryhmän nimeäminen**
- § 79 Sähköhankinnan kilpailutus**
- § 80 Maunun koulun saneeraus ja laajennus raportti 4**
- § 81 Maunun koulun kalusteiden hankinta**
- § 82 Talousraportti 2021**
- § 83 Kaharintien maankaatopaikan maisemointi**
- § 84 Hulevesiasia**
- § 85 Teknisen talousarvio 2022**
- § 86 Lisämääräraahakemus sisäilmaselvityksiin**
- § 87 Työntekijöiden autopaikat**
- § 88 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 89 Seuraava kokous**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tero Aaltonen, puheenjohtaja
Kalle Vähä-Piikkiö, 1. varapuheenjohtaja
Erja Laine
Marko Rounas
Markus Rantala, saapui 18:02
Paula Lindqvist
Tarja Helenius

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihteeri
Tuomas Salmi
Jorma Raiko

Poissa

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Jussi Helesvirta
Crista Uschanov, varajäsen
Marco Lindberg, varajäsen
Petri Laaksonen, varajäsen
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Tero Aaltonen
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.09.2021

16.09.2021

Erja Laine

Kalle Vähä-Piikkiö



Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.ruskon.fi)



§ 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Lautakunnan jäsenten esittely ja päätösehdotuksen mukaan.



§ 74

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla ja allekirjoitetaan seuraavassa kunnanvirastolla pidettävässä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Kalle Vähä-Piikkiö ja Erja Laine



§ 75

Viranhaltijapäätökset

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 4.6. - 2.9.2021 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

KuntaL 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Tekninen johtaja

Hankinta:

§ 19 Maunun koulun koulukiinteistön tuloilmakanavien pinnoitus, 07.06.2021

§ 20 Siivousmitoitusohjelman lisenssi, 09.06.2021

§ 21 Maunun koulun viemäreiden pinnoitustyö, 15.06.2021

§ 22 Päiväpirtin ilmastointikanavien nuohous, ilmamäärien mittaus ja säätö, 15.06.2021

§ 23 Hankintapäätös; Maidonjakelin, 17.06.2021

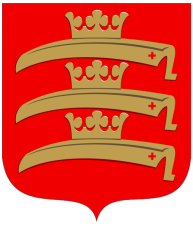
§ 24 Paasniitun skeitti- ja skuuttiparkki, 09.08.2021

§ 25 Vahdon jokipolku, 10.08.2021

§ 26 Hankintapäätös, 10.08.2021

§ 29 Jokituvan keittiöiden muutostyö, 19.08.2021

Lupa:



§ 27 Informaatiotaulu; Ruskon Pallo 67/pesisjaosto, 16.08.2021

Talous:

§ 28 Saltex Oy:n takuuajaisen vakuuden vapauttaminen, 18.08.2021

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 4.6. - 2.9.2021 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 76

Teknisen lautakunnan tehtävien esittely

RUS-2021-524

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Tekla toimintamalli.pdf

Hallintosäännön mukaan teknisen lautakunnan vastuualueena on tekninen toimi. Tekniset palvelut tuotetaan teknisen lautakunnan alaisuudessa. Teknisen lautakunnan vastuulla ovat: Yhdyskuntatekniset palvelut, tilapalvelut, ruokapalvelut ja vesihuoltolaitos.

Tekninen lautakunta huolehtii maantielaisissa, jätelaissa, kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossapidosta annetussa laissa ja tieliikennelaissa kunnalle osoitetuista tehtävistä. Lautakunta huolehtii vesihuoltolaissa vesihuoltolaitokselle määrättyistä tehtävistä.

Teknisten palveluiden tehtävänä on luoda ja ylläpitää toimiva ja turvallinen elinympäristö asumiseen, työskentelyyn ja harrastamiseen.

Tekniset palvelut vastaa teiden, puistojen, metsien, yleisten alueiden ja liikuntapaikkojen suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta.

Tilapalvelut huolehtii kunnan omistamien rakennusten ylläpidosta ja isännöinnistä.

Vesihuoltolaitos huolehtii puhtaan veden toimittamisesta ja jätevesien käsittelystä. Vesihuoltoon kuuluu myös laitosten, pumppaamoiden ja verkoston ylläpito. Kunnassa on kaksi vesilaitosta, Vahdolla ja Ruskolla. Jätevesi toimitetaan Turun seudun puhdistamoon, jonka osakas Rusko on. Vesihuoltolaitos toimii omana taseyksikkönä.

Ruokapalvelut kuuluu osaksi teknisiä palveluita. Ruokapalvelujen tehtävänä on omalta osaltaan jatkaa alkutuotannon, teollisuuden, kaupan ja kuljetusten laatuketjua ja valmistaa elintarvikkeiden raaka-aineet ateriakokonaisuuksiksi.

Lisäksi tekniset palvelut vastaavat kunnan toimesta tapahtuvasta rakentamisesta ja rakennuttamisesta.

Yksityistieläki muutokset vuonna 2018 muuttivat kunnan roolia tieasioissa siten, että tiejaosto on neuvoa antava toimielin kunnassa ja riita asiat käsitellään maa- ja metsätalouden lautakunnan alaisuudessa. Yksityistieavustukset kuuluvat teknisen lautakunnan alaisuuteen.

Tekninen johtaja esittelee teknisen lautakunnan kokouskäytäntöä sekä esittelee teknisten palveluiden toimialaa.



Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 77

Tiejaoston nimeäminen

RUSDno-2021-525

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Teknisen lautakunnan alaisuudessa toimii Ruskon kunnan hallintosäännön mukaisesti tiejaosto.

Yksityistielaki muutokset vuonna 2018 muuttivat kunnan roolia tieasioissa siten, että tiejaosto on neuvoa antava toimielin kunnassa ja riita-asiat käsitellään maa- ja metsätalouden osastossa.

Teknisen lautakunnan tulee nimetä jäsenistään kolmehenkinen tiejaosto.

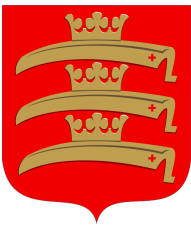
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen.

Päätös

Tiejaostoon valittiin kolme henkilöä, Erja Laine, Markus Rantala, tiejaoston puheenjohtajana toimii Kalle Vähä-Piikkiö sekä esittelijänä tekninen johtaja.



§ 78

Metsätyöryhmän nimeäminen

RUSDno-2021-526

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta nimitti syksyllä 2020 metsätyöryhmän, johon kuuluivat tekninen johtaja, Kalle Vähä-Piikkiö ja Timo Vuorila. Metsätyöryhmä toimii Ruskon kunnan metsähankkeissa asiantuntijana tekniselle lautakunnalle. Hyvien kokemusten siivittäminen olisi hyvä jatkaa samaa toimintamallia.

Nykyinen metsätyöryhmä on toiminut vasta lyhyen aikaa ja saanut vasta toimintansa käyntiin. Tästä syystä olisi hyvä jatkaa nykyisillä henkilöillä ja he ovat antaneet suostumuksensa jatkaa tehtävässä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jatkaa metsätyöryhmän toimintaa asiantuntijana Ruskon kunnan metsäasioissa. Metsätyöryhmässä jatkavat tekninen johtaja, Kalle Vähä-Piikkiö ja Timo Vuorila.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 79

Sähköhankinnan kilpailutus

RUSDno-2021-527

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 vertailutaulukko_355469.pdf
2 tarjouspyyntö_355469.pdf

Ruskon kunnan nykyinen sähkö sopimus päättyy 31.12.2021. Kilpailutus tehtiin samalla tavalla kuin viimeksikin yhteiskilpailutuksena naapurikuntien kanssa ajalle 1.1.2022 – 31.12.2025. Mynämäen, Nousiaisten ja Ruskon kuntien sähköenergian kilpailutuksen tulosten yhteenveto esitellään lautakunnalle.

Kilpailutuksen teki Yrittäjien sähköhankinta Oy ja tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 17.6.2021 ja tarjoukset tuli jättää 3.8.2021 klo 14 mennessä.

Tarjouksia saatiin 10 kappaletta ja parhaan tarjouksen kunnille jätti Parikkalan Valo Oy. Tarjousten vertailutaulukko on oheismateriaalina.

Kunkin kunnan tulee seuraavaksi käsitellä hankinta-asia omassa hallinnossaan ja tehdä hankintapäätös asiassa. Tarjousten voimassaolo on varattu 31.12.2021 asti ja kaikkien kuntien tulee käsitellä asia hyvissä ajoin ennen tarjousten voimassaolon umpeutumista.

Kun kaikki kolme kuntaa ovat asian käsitelleet, hankintapäätös annetaan tarjoajille tiedoksi, jolloin käynnistyy hankintalain mukainen odotusaika 3 viikkoa. Odotusajan jälkeen varsinainen sähkö sopimus kuntien ja sähköyhtiön välillä voidaan allekirjoittaa. Jokainen kunta solmii oman, ehdoiltaan yhteneväisen sähkö sopimuksensa Parikkalan Valo Oy:n kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita Ruskon sähkön toimittajaksi kaudelle 1.1.2022 – 31.12.2025 edullisimman tarjouksen tehneen Parikkalan Valo Oy:n. Sopimus ei synny tällä päätöksellä. Sopimus tehdään kun päätös on saanut lainvoiman.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 80

Maunun koulun saneeraus ja laajennus raportti 4

RUSDno-2021-528

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 maksuerätaulukko ja laskutus160821.pdf
- 2 Työmaatiedote Maunun koulu 2021_06.pdf
- 3 Työmaatiedote Maunun koulu 2021_07.pdf
- 4 Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportointi4.pdf

Maunun koulun laajennus ja saneeraus raportti 4 /16.8.2021

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Maunun koulun laajennuksen ja saneerauksen raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi.

Peabilla on käytäntönä lähettää kerran kuukaudessa kuukausitiedote työmailta. kesä- ja heinäkuun tiedotteet ovat oheismateriaalina.

Hankkeen viestintä ja tiedotus hoidetaan jatkossa oppilastyönä koulun rehtorin ohjauksessa.

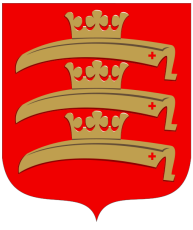
Työmaatilanne: Runkotyöt on tehty, IV-konehuone ja vesikattotyöt on käynnissä, Pintalattioiden valut on tehty, IV-konehuoneen maalaus ja lattian pinnoitus on tehty, 2. vaiheen purkutyöt on käynnissä, Tasoitus ja maalaus on käynnissä, Mattotyöt on käynnissä

Työmaa etenee aikataulun mukaisesti. Työmaakokous pöytäkirja 3 ja 4 esitellään tarvittaessa kokouksessa.

TMK 5 pidetään 6.9.2021 klo 13.00. Ohjausryhmä on kokoontunut 30.6.2021 ja seuraava kokoontuminen on 17.8.2021

Lisä ja muutostyöt, jotka ovat olleet ohjausryhmän käsittelyssä Tarjous 3 Korkeopäselvyydet rak- ja ark-kuvissa on sovittu.

Lisä ja muutostyöt, jotka ovat tulevat ohjausryhmän käsittelyyn: Tarjous 8 Muutokset sähköurakan laskentakuviiin. Tarjous 9 Betonilattioiden rouhinta ja lisätasoite



Taloustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 16.8.2021 on 694 750,00 eli 27,2 % kokonaissummasta. Lisätyöt ovat käsitelty 30.6.2021 ohjausryhmässä ja lisätyölaskutus on 9 147,43 eli 0,36 % urakkasummasta. Omien hankintojen kulujen kirjaus käynnissä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 81

Maunun koulun kalusteiden hankinta

RUSDno-2021-530

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Maunun koulun kalusteiden hankinta on ollut kilpailutuksessa. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessa 1.9.2021 ja hankkeen ohjausryhmä 8.9.2021.

Aikataulullisesti hankinnan päätös tulee saada mahdollisimman nopeasti, jotta kalusteet saadaan aikataulun mukaiseen toimitukseen. Tästä syystä Opva on antanut asiassa päätösvallan tekniselle lautakunnalle.

Opvan päätös 1.9.2021 § 84

Johtava rehtori teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi rakennushankkeen etenemisvaiheet.

Lisäksi opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraava asia:

Maunun koulun irtokalusteista on pyydetty tarjoukset ns. ranskalaisella menettelyllä, jossa tarjouspyynnössä määritellään hankintahinta ja kuvataan tavoiteltu toiminta tiloittain. Samoin määritellään etukäteen tarjousten pisteytys. Maunun koulun irtokalustehankinnan kokonaishinta on 230 000 €.

Tarjoukset on saatu kahdelta toimittajalta. Maunun koulun eri aineiden opettajista koostuva hallintoryhmä pisteyttää tarjoukset ja esittää Maunun koulun rakentamisen ohjausryhmälle näkemyksensä kalusteiden toimittajasta ke 8.9.2021. Koulun rehtori yhdessä rakennuttajakonsultin kanssa tutkii yritysten raportit tilaajavastuulain mukaisten selvitysten ja hankinnassa määriteltujen kriteerien täyttymisen osalta.

Tekninen lautakunta päättää asiasta kokouksessaan torstaina 9.9.2021.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

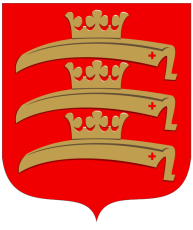
Pöytäkirja tarkistettiin pykälän osalta kokouksessa välittömästi asian käsittelyn jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Kilpailutuksen tulos esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen.



Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päätti valita toimittajaksi Isku Oy:n vertailutaulukon ja Ohryn esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Pykälä tarkistettiin kokouksessa.



§ 82

Talousraportti 2021

RUSDno-2021-529

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 Investointiraportti020921.pdf
- 2 Tuloslaskelma020921.pdf

Tekninen johtaja esittelee TANE-ohjelmasta raportit talousarvion ja investointien toteutumisesta, oheismateriaalina on raportit 2.9.2021

Tekninen lautakunta keskustelee taloustilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee talous- ja investointiraportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



Tekninen lautakunta, § 5, 21.01.2021
Tekninen lautakunta, § 35, 15.04.2021
Tekninen lautakunta, § 83, 09.09.2021

§ 83

Kaharintien maankaatopaikan maisemointi

RUSDno-2021-19

Tekninen lautakunta, 21.01.2021, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 KehotusSelvityspyyntöKaharintienKaatopaikka.pdf
- 2 Maankaatopaikka kirja.pdf
- 3 R1-1_Asemapiirustus_luonnos.pdf

Varsinais-Suomen ELY-keskukselle on toimitettu yleisöilmoitus koskien Ruskon kunnan entisen Päälistön yhdyskuntajätteen kaatopaikan alueella tapahtuvaa maa-ainesten läjitystä, sekä alueelle laadittua maisemointisuunnitelmaa. Ilmoittajan mukaan Kaharintien varressa sijaitsevalle kaatopaikka-alueelle on viety ylijäämämaita kymmenien vuosien ajan, aina yhdyskuntajätekaatopaikan sulkemisesta vuodesta 1985 lähtien.

Ruskon kunnan 22.4.2020 naapurikiinteistöjen omistajille toimittaman kirjeen mukaan alueen maisemointi kestää vielä 5–10 vuotta. Tekniset palvelut on tilannut maisemointisuunnitelman Sitowise Oy:ltä. Maisemoinnissa hyödynnetään Ruskon kunnan omista kohteista peräisin olevia ylijäämämaita. Lisäksi Ruskon kunta on 11.8.2020 toimittanut alueen naapurikiinteistöjen omistajille ilmoituksen, että kunta on päättänyt maisemoida Kaharintien maankaatopaikan. Samassa yhteydessä kuivatukset, ojitukset ja valumavedet pyritään hoitamaan kuntoon. Kunta on pyytänyt kiinteistöiltä kirjalliset suostumukset. Naapurikiinteistöjen asukkaat ovat ilmoittaneet vastustavansa maisemointisuunnitelmaa mm. koska maisemointi laajentaisi maa-ainesten läjitysalueita entisestään ja suunniteltujen vesienjohtamis-rakenteiden puutteiden takia. Ruskon kunnalta saadun tiedon mukaan tarkoituksena on ollut saattaa maisemointi loppuun ja erityisesti laittaa kuivatusasiat kuntoon. Maisemoinnista on laadittu useammat suunnitelmat, joita on muokattu naapureiden toiveiden mukaan. Suullisesti suunnitelmat on hyväksytty, mutta kirjallista hyväksyntää suunnitelmille ei ole saatu. Ilmenneen vastustuksen vuoksi ja koska kirjallista suostumusta ei ole saatu, tekninen johtaja on ilmoittanut, että viimeisintä maisemointisuunnitelmaa ei toteuteta ennen kuin asiat selviävät ja hankkeelle on molemmin puolinen suostumus.



ELY-keskus pyytää lautakunnalta selvitystä kaatopaikka-alueella jo tehdyistä toimenpiteistä sekä alueen jatkokäyttöä koskevista suunnitelmista. Selvityksessä tulee esittää ainakin seuraavaa:

- Ajanjakso, jolloin kaatopaikka-alueelle on viety maa-aineksia
- Arvio alueelle toimitetun maa-ainesjätteen määrästä
- Tiedot kaatopaikka-alueen nykyisestä tilasta sekä pinta-alasta ja korkeudesta
- Kartta kaatopaikka-alueesta ja sen vesienkäsittelyrakenteista
- Tiedot alueelle vastaanotetun ja läjitetyn maa-ainesjätteen alkuperästä
- Tieto siitä, onko alueelle viety maa-ainesjätteen lisäksi muuta jätettä (esim. juurakoita, kantoja, risuja, betonia tms.) yhdyskuntajätteen kaatopaikan sulkemisen v. 1985 jälkeen
- Tiedot siitä, miten alueelle läjitetyn maa-ainesjätteen laatua seurattu
- Tiedot siitä miten läjitys on toteutettu ja miten läjityksen pysyvyys on varmistettu
- Tiedot siitä, miksi kaatopaikka-alueen vesienhallintaa ei ole parannettu, vaikka tiedossa on ollut, että

niiden hallinta on puutteellista - Tiedot alueen jatkokäyttösuunnitelmista

Ruskon kunnan on tarkoitus käyttää aluetta pienien maanrakennusurakoiden läjitysalueena, arviolta 2000m³-5000m³ ylijäämämaata vuodessa ja tästä syystä on ollut ajatuksena 5-10 vuoden siirtymäaika. Ojituksen on tarkoitus suorittaa heti alkuun. Kiinteistöjen välissä on ollut rajaoja, joka on tällä hetkellä huono kuntoinen, mutta tämä oja on estänyt valumavesien tuleminen viereiselle kiinteistölle. Läjitysalueen ja kiinteistön rajan välissä on 50 metriä hoitamaton metsä. Kunnan on tarkoitus tarkastella aluetta kokonaisuutena ja hoitaa alueelle terve metsä ja valumavedet saada hallintaan. Kuitenkin kirjallisten suostumusten saaminen on estänyt toimiin ryhtymisen. Lähellä oleva Päälistönmäen alue on valmistunut ja kunnalla ei ole tarkoitus käyttää aluetta maanläjityspaikkana. Alueella on puomi ja alueella pääseminen on kunnan hallinnassa. Nykytilanteessa ei alueelle ole tarvetta hakea ympäristölupaa.

Oheismateriaalina on kuntalaiskirje, suunnitelma alueesta ja Ely keskuksen kirje

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta antaa Ely-keskukselle selvityksen pyydetyistä asioista 28.2.2021 mennessä ja hakee rakennus- ja ympäristölautakunnalta luvan maisemointiin.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Tekninen lautakunta, 15.04.2021, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 KehotusKaharintienKaatopaikka.pdf

Tekninen lautakunta antoi Ely-keskukselle selvityksen pyydetyistä asioista 28.2.2021 mennessä ja haki rakennus- ja ympäristölautakunnalta luvan maisemointiin.

Varsinais-Suomen Elykeskus on lähettänyt Ruskon kunnalle 19.3.2021 kehotuksen lopettaa läjitystoiminta maankaatopaikalla, kunnes lupa-asia on käsitelty. Oheismateriaalina Ely keskuksen kehotus.

Lupahakemus on toimitettu rakennus- ja ympäristölautakunnalle 8.3.2021. Hakemus on käsitteilyssä

Toiminta maankaatopaikka alueella on lopetettu ja se on suljettu toistaiseksi.

7.4.2021 oli Turun sanomissa artikkeli, jossa epäiltiin sortumaa alueella. Kyseessä oli kuitenkin jäätyneiden maiden sulamisesta johtuvasta painumisesta ja Elykeskukselta on saatu lupa 8.4.2021 painuman korjaamiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Tekninen lautakunta, 09.09.2021, § 83

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Täydennyspyyntö.pdf

Teknisten palveluiden tekemään ympäristölupahakemukseen on tullut täydennyspyyntö. Täydennyspyyntö on oheismateriaalina.



Naapureiden jyrkän vastustuksen vuoksi tekniset palvelut ehdottaa, ettei lisämaata enää tontille ajeta, eikä edes haeta lupaalisämaalle, vaan muotoillaan nykyinen alue, tehdään kuivatusojat ja otetaan alue varastokäyttöön. Tehdään päivitetyt suunnitelmat alueelle ja maankaatopaikan lopettamisilmoitus haetaan. Metsän hoidolliset toimenpiteet tehdään suunnitellusti.

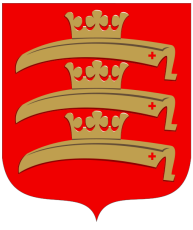
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää tehdä päivitetyt suunnitelmat Kaharintien maankaatopaikan alueelle ja hakea ympäristölupa lopettamiselle.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.



§ 84

Hulevesiasia

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



Tekninen lautakunta, § 68, 10.06.2021

Tekninen lautakunta, § 85, 09.09.2021

§ 85

Teknisen talousarvio 2022

RUSDno-2021-360

Tekninen lautakunta, 10.06.2021, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen

mika.heinonen@rusko.fi

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta käsittelee kokouksessaan talousarviota, uuden lautakunnan työn helpottamiseksi.

600 Tekniset palvelut. Tekninen hallinto, sekä julkisten alueiden hoito, sekä teiden kunnossapito. Metsät ja hulevesiasiat kuuluvat myös teknisten palveluiden alle.

Metsänmyyntitulot 2022 on noin 200000€

620 Toimitilapalvelut. Kunnan kiinteistöjen ylläpito ja ruokapalvelut. Talousarvio on saneerauskohteiden osalta avattu aputaulukoilla uudella tavalla ja kohteet on avattu kunnossapito-ohjelman PTS suunnitelman mukaisesti. Teknisten palveluiden käyttötalouteen lisätään päiväkotien tarpeiden mukaisesti parannuksia ja sekä myös koulujen osalta. Muiden hallinto kuntien tarpeet nostaa teknisten käyttötaloutta.

Työnjohtoon tulee saada lisäresurssia, jotta raportointi, kilpailutus sekä työnjohto pystytään hoitamaan. 2021 isoja investointihankkeita ovat Hujalan klv ja Maunun koulun laajennus ja saneeraus, jotka vievät paljon muutenkin vähäistä resurssia

Kohta 620 tulee huomioida vuonna 2020 tehdyt korjausvelkaleikkaukset, jotka olivat noin 400000€. Talousarvio tulisi rakentaa tilinpäätös 2019 pohjalta, koska 2020 budjetti on teknisen osalta liian alhainen, tärkeitä kohteita jää toteuttamatta ja ongelmat ylläpidossa kasvavat käyttäjien tyytymättömyytenä, sekä ympäristön epäsiisteytenä. Kehittyvä kunta vaatii panostusta ylläpitoon, jotta rakennettu ympäristö on viihtyisä ja vastaavasti asukkaat viihtyvät.

650 Vesilaitokset. Vesihuollon käyttötalouden talousarvio tarkentuu osavuosikatsauksen jälkeen.

690 Palo- ja pelastustoimi. Palo- ja pelastustoimen talousarvio perustuu aluepelastuskeskuksen kuntaosuuksien maksujen mukaan

Ehdotus

Eittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta saattaa talousarvion pohjatiedot uuden lautakunnan tietoon



Päätös

Keskustelua jatketaan elokuun kokouksessa

Tekninen lautakunta, 09.09.2021, § 85

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Edellinen tekninen lautakunta on jo alustavasti käsitellyt vuoden 2022 talousarviota, sekä lisäksi teknisten palveluiden sisäisesti on keskusteltu tulevan vuoden tarpeista.

Työnjohtoon tulee saada lisäresurssia, jotta raportointi, kilpailutus sekä työnjohto pystytään hoitamaan. 2021 isoja investointihankkeita ovat Hujalan klv ja Maunun koulun laajennus ja saneeraus, jotka vievät paljon muutenkin vähäistä resurssia. Palkka varaus 3000/kk * 12,5= 38 000 + Kulut

Kohta 620 tulee huomioida vuonna 2020 tehdyt korjausvelkaleikkaukset, jotka olivat noin 400 000€. Talousarvio tulisi rakentaa tilinpäätös 2019 pohjalta, koska 2020 budjetti on teknisen osalta liian alhainen, tärkeitä kohteita jää toteuttamatta ja ongelmat ylläpidossa kasvavat käyttäjien tyytymättömyytenä, sekä ympäristön epäsiisteytenä. Kehittyvä kunta vaatii panostusta ylläpitoon, jotta rakennettu ympäristö on viihtyisä ja vastaavasti asukkaat viihtyvät. Kokouksessa esitellään Buildercom ohjelman PTS listaa.

Käyttötalous

Kiinteistöihin ja ympäristöön 2021 talousarvioon tarvittavat lisämäärärahat, normaalin vuosittaisen 2 % kulujen kasvun lisäksi.

Henkilöstökulut, työnjohto tekninen+ 38 000+sivukulut

Kunnossapitoraha PTS +480 000

Kalustopäivitykset +50 000 Leasing/rahoitus

Toimialakohtaiset tarpeet ja kehitykset

Varhaiskasvatus: omalista päätökset Opvasta

Opetus: omalista päätökset Opvasta

Hyvinvointi: omalista päätökset Hyvlasta

Huomioitava myös investointien vaikutus käyttötalouteen. Pelkkä investointi ei riitä. Esimerkki 15 ilmalämpöpumppua nostaa käyttökuluja 15th/vuosi.

Investointeja:

Viime vuoden lista 3,4 milj



Autosähköpaikat 10th

Linja-auto pysäkkien katokset= 160th à30th/vuosi 3vuotta---ELY maksaa puolet

Varhaiskasvatus Kota 25th (sis. viime vuoden investointilistaan)

Maununtuvan puuosien maalaus 30th

Raision Sote, Maunun tuvan keittiö ja lattia 60th

Liikenneturvallisuus panostus 30th, jatkossa 15th/vuosi

Turvakameroiden uusinta 20th/vuosi

Esityksen jälkeen keskustellaan teknisten palveluiden talousarvion tekemisestä ja aikataulusta

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 86

Lisämääräraahakemus sisäilmaselvityksiin

RUSDno-2021-531

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Teknisissä palveluissa on kiinteistöissä toimittu kunnan sisäilmaohjeistuksen mukaisesti. Muutamassa kiinteistössä (Karhukallio, Sinikellot ja Merttelä) on tarve tehdä tarkempia tutkimuksia.

Teknisten palveluiden talousarviossa ei olla varauduttu tällaisiin tutkimuksiin. Tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia tutkimuksista.

Tutkimukset ovat noin kolmen kiinteistön osalta noin 50 000€

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle 50 000€ lisämäärärahan myöntämistä rakenteellisiin tutkimuksiin sisäilman parantamiseksi kunnan kolmessa kiinteistössä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 87

Työntekijöiden autopaikat

RUSDno-2021-532

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Autoilun sähköistyessä on kunnan työntekijöiltä tullut toiveita autopaikkojen sähköistyksestä. Kunnalla on joissain kiinteistöissä autopaikkoja, jotka ovat tehty autojen latausta varten. Tälle lataustoiminnalle ei olla kuitenkaan määritelty taksaa, joka lataajan tulisi suorittaa ladatusta sähköstä.

Ruskon kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää palvelun taksasta.

Tällä hetkellä normaali autopaikka Ruskon työntekijöille on 20 € / vuosi. Tähän sisältyy kellollinen lämmitys pistoke sisätilalämmitykseen.

Autopaikkoja on rajoitettu määrä ja niissä on jonotusperiaate.

Verohallinnon luontoisetupäätöksen mukaan latausedun raha-arvo on 30 euroa kuukaudessa, kun palkansaaja käyttää työnantajansa kustantamaa sähköä työpaikalla oman autonsa tai auton käyttöedun perusteena olevan auton lataamiseen. Näin ollen palkansaajan tuloihin lisätään kuukaudessa tämän suuruinen summa, ja hän maksaa siitä ansiotuloveroa.

Työnantajalla on verottajan mukaan kaksi vaihtoehtoa tarjota latausta. Tarjota sitä verotettuna etuisuutena 30e/kk tai tarjota työntekijälle latausta, jossa työntekijä itse maksaa latauksen.

Täyssähköautojen ja pistokehybridien käyttämä sähkömäärä kuukauden aikana on kuitenkin niin eri, että 30€/kk on pistokehybrideille kohtuuton.

Ruskolla rakennetuissa työntekijöiden latauspaikoissa on mittarointi mukana, joten kulutettu sähkö voidaan todentaa.

Mahdollisiin autopaikkojen lisärakentamiseen varaudutaan talousarviossa

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää normaali autopaikka Ruskon työntekijöille on 20 € / vuosi. Tähän sisältyy kellollinen lämmitys pistoke sisätilalämmitykseen. Tavallisen sähköpaikan käyttö auton lataukseen on kielletty.



Lataussähkö autopaikka Ruskon työntekijöille on 20 € / vuosi + sähkön kulutus on käytön mukaan. Sähkön hinta on tällä hetkellä 11 c/KWh, hinta tarkistetaan sähkön hinnan muuttuessa.

Autopaikoista tehdään erillinen sopimus teknisten palveluiden kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 88

Ilmoitus- ja muut asiat

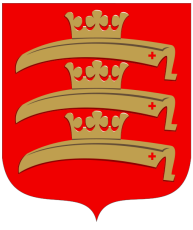
Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Päätös

Erja Laine toi esiin Paakkistentien kolmio on edelleen paikalla.

Tarja Helenius esitti vuosikellon käyttöönottoa tekniselle lautakunnalle.

Lautakunta keskusteli Raudunojan jätevesi asiasta. Asia otetaan käsittelyyn omana pykälänä.



§ 89

Seuraava kokous

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Lautakunnan seuraavat kokousajat päätetään kokouksessa.

Päätös

7.10.2021 kello 18.00.



Hallintovalitus

§84

Hallintovalitus

Hallintovalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen hallintovalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusajankäynnin ja valituksen perille toimittaminen

Valitus tehdään hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajankäynti jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hallintovalituksen voi tehdä ainoastaan laillisuusperusteella. Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinpaikka, postiosoite ja puhelinnumero, johon valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

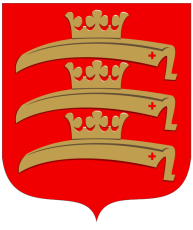
Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan asuinpaikka.

Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla haetaan muutosta, selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihe 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihde 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§73, §74, §75, §76, §77, §80, §82, §85, §88, §89

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§78, §79, §81, §83, §86, §87

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihde 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**